

プノンペン日本人学校 スクールバス・ハンドブック

2024年度版

はじめに

本ハンドブックは、バスにご乗車いただくための必要最低限のご説明となります。
ご不明な点がある場合は、バス事務局までお問い合わせ下さい。

意義・範囲について

- 1) スクールバスは、本来個々に通学する児童生徒が、より安全、より確実に集団で通学できるように、**バス会員の保護者の責任と負担のもとに運行されます。**
- 2) スクールバスに乗車出来る者は、日本人学校に通学中であること且つ、保護者がバス事務局の定める諸ルールに全面的に賛同する者、となります。
- 3) 登下校中において発生した事故およびバス運行中に発生した事故については、その原因の如何問わず、その責任をバス事務局、PTA、学校に対して追及できません。
- 4) 規程の改廃は、プノンペン日本人学校バス会で起案し、その審議を経て、決裁いたします。本会で事項が可決された場合、欠席者については、本会の意向に一任することとなります。

スクールバス利用の決まりについて

児童生徒の皆さんへ

1) バスに乗る前に・・・

1. トイレは、必ず済ませておきましょう。
2. 忘れ物がないか、確認しましょう。（出発したら、バスは引き返せません。）
3. バス出発時間の**10分前に集合**しましょう。
（交通渋滞も考えられるので、出発予定時間前でも集合していれば、発車します。）
4. 運転手さん・バスクルーさん・警備員さんに大きな声で挨拶をしましょう。
5. 集合場所では、他の人の迷惑にならないよう、静かに待ちましょう。

2) バスの中では・・・

1. バスに乗ったら、席にすぐつき、きちんとシートベルトを締めましょう。
(座る席についてはバスクルーさんの指示に従いましょう。)
2. 荷物は、膝の上、もしくは足元に置きましょう。荷物が多いときは、バスクルーさんに預けることができます。
3. 車内で、食べ物は口に出出来ません。(水分補給は可とします。)
4. バスが動いているときは、席を立ってはいけません。
5. 窓から手や顔を出さないように、窓は閉めておきましょう。気分が悪いときはバスクルーさんに少し開けてもらうことができます。
6. 車内を汚したり、傷つけたりしてはいけません。場合によっては、お金を払ってもらうこともあります。
7. 大きな声を出したり、ものを振り回したり、他の人の迷惑になることはやめましょう。
鉛筆やはさみなどの先が尖ったものは、危険なので出してはいけません。
8. 後ろの人の迷惑になるので、背もたれを倒してはいけません。
9. **バスクルーさんの注意は、必ず聞きましょう。**
10. 気分が悪くなったり、あやまってケガをしたりしたときは、すぐにバスクルーさんに知らせましょう。
11. **バスの中で遊べる道具は、折り紙、読書の本等、学校に持参して良いもののみとします。**

3) バスを降りるときは・・・

1. 自分の座席に**忘れ物**がないか、確認しましょう。(忘れ物の問い合わせは3ページ目)
2. 降りるときも、しっかり挨拶をしましょう。
3. 道路を渡る必要があるときなどは、必ずバスクルーさんに付き添ってもらいましょう。

保護者の皆さんへ

スクールバスは、子どもたちの安全を第一に考え運行していますので、各ご家庭でも子どもたちに対する安全指導とその確認を行って頂きますよう、お願いします。また、万が一児童生徒がバスに損傷を与えた場合、実費弁償とします。ルールを守れず、改善が見られない場合は乗車をお断りすることがあります。

1) 朝の送り出し・・・

1. 保護者、又は学校とバス事務局に連絡済みの代理人は、登校時、児童生徒が出発予定時間に遅れることのないように、**10分前には、集合場所に集まること**とします。
交通渋滞も予測できるため、出発予定時間前でも全員が集合できた場合は、バスを出発させます。
2. 児童生徒が欠席する場合について
欠席連絡先(欠席届)：<https://forms.gle/tXQF5sPYF9qiL6nc9>
欠席届の記入期限は当日、行きが6:30まで、帰りは最初のバスが発車する30分前までです。
以降は直接バスクルーの携帯電話に欠席することを伝え、事務員久保へもご一報(LINE又は電話)ください。
※学校へも欠席の連絡をしてください。
一時帰国等で長期間バスを利用しない場合も、こちらの届をご利用いただけます。
3. 児童生徒が遅刻する場合も、欠席のときと同じく、保護者が直接バスクルーに遅刻の旨をご連絡ください。
4. バスへの乗車は、各自指定の集合場所のみとします。また原則として、各自指定のバス以外は乗車できません。

2) 帰りの迎え入れ・・・

1. 登校時と同じく、保護者又は代理人は、バス到着時間に遅れることのないように、**10分前には指定の集合場所に集まること**とします。
2. 各自指定のバス停以外での児童生徒の降車はできません。(指定以外で降車が必要な場合は、応相談)
また、原則として各自指定のバス以外には乗車できません。

3. 保護者代理人が迎え入れをする場合

学校入校証に代理人の写真を添付の上、迎え入れの際には代理人に携帯させてください。

学校入校証を携帯していない代理人には原則、引き渡しを行いません。

4. 迎え入れ体制の選択

保護者および代理人の迎え入れがある場合を要保護とし、事前にバス事務局へ申告します。

要保護でも出発予定時刻までにお迎えがない場合はバスクルーが保護者および代理人に電話連絡をします。

連絡がつかない場合、最終停留所まで児童生徒を乗車させ迎え入れがあるまでバス内で保護します。

要保護でない場合はバスクルーが児童生徒を建物入口まで連れて行き、建物に入るのを見届けた時点で保護終了とします。

バス会員連絡方法について

バス会は連絡手段として、LINEを使用します。

使用目的は、バスの遅延、バス会からの情報共有などです。

発信元はバス事務局からとし、バス会員からの個人的な連絡は、バス会メールにてお願いします。

学校出発後の運行状況についての確認が必要な場合は、直接各号車のバスクルーの携帯電話にお問い合わせください。

バスルート、停車場所について

バスルート、停車場所については、バス事務局がバス会社・学校と相談の上、バス事務局での判断のもと設定します。バスルートの変更、停車場所の増設等においても、同様の扱いとします。

新規申し込み、および引越し、降車場所の変更は、原則月1回とします。毎月25日を申し込み締切日とし、

翌月の初登校日から新ルートで運行します。ルート変更までの期間中は変更前のバス停まで送り出しと迎え入れを行なってください。

車内を汚した場合の対応について

児童生徒は必ずエチケット袋をかばんに常備します。

万が一、嘔吐・お漏らし等で車内を汚した場合、バスクルーと運転手が車内清掃の対応をします。対応した人

1名につき10ドルの謝礼を保護者にご用意いただきます。保護者がすぐにバスへ駆けつけて対応可能であれば、保護者のみによる車内清掃も可能です。その場合、車内清掃マニュアルに基づき清掃をしていただきます。

個人情報の取り扱いについて

全てのバス利用者は、電話番号・住所等の個人情報をバス会会員、学校、およびバス事務局のみに限定して公開することに同意します。第三者への情報の公開については、事務局へご連絡ください。外部に漏洩しないようデータの取り扱いには十分に注意してください。

バス代の支払いについて

別紙（スクールバス代金について）に記載しております。

お問い合わせ先

バスに関するお問い合わせや車内の忘れ物につきましては、各自バス会事務局まで確認をお願いします。

jsppschoobus@gmail.com 又は 事務員の個別LINEまでお願いします。

スクールバス代金について

はじめに ～バス会について～

プノンペン日本人学校のスクールバスは学校ではなく、保護者によるバス会という組織にて運行しています。年一回、保護者の中から3名の役員を選出し皆様の代表として運営をしております。

バス代金について

バス代金はスクールバスを運行するためにかかる費用を、月毎に乗車人数、又は家庭数によって割り勘して算出しております。そのため、バスの稼働日数や乗車人数によって金額が前後いたします。
2024年度は2ヶ月分をまとめてお支払いいただきました。(徴収頻度は変更する可能性があります。)
お支払い方法は原則銀行振込となります。領収書の発行が必要な方はお申し出ください。

※事前に代金を確認されたい方は、正確な金額は難しいですが直近で皆様がお支払いした金額をお伝えすることは可能です。お気軽にバス事務局へお問合せください。

注意事項

バス会は皆様からバス運行にかかる費用をその都度徴収し、バス会社等への支払いに充てています。よって、**代金アナウンス後は、乗車有無に関わらず全額お支払いいただくシステムになっております。**これはアナウンス後に割り勘する人数が変わることで、他の保護者の方に新たな負担が発生しないようにするためです。
一時帰国や本帰国などでバスを利用しない可能性がある場合は必ず前もって連絡をお願いしております。

また、**その月に一度でもバスを利用すると、1ヶ月分お支払い**いただくことになっております。日割りではありません。ご理解ご協力をお願いいたします。

その他

バス利用に際してご質問、ご不明な点がございましたら、些細なことでも結構ですのでバス事務局までご連絡ください。

【お問い合わせ先】
バス事務局 jsppschoollbus@gmail.com